

**RENCANA KERJA MASYARAKAT
KAMPUNG KELUARGA BERKUALITAS SIDOKO
TAHUN 2026**

No	Uraian Kegiatan	Penanggung Jawab	Sasaran Kegiatan	Pihak Yang Terlibat	Waktu	Sumber Dana	Jumlah	Keterangan
I Penyediaan data dan administrasi Kependudukan								
1.	Bantuan untuk keluarga Disabilitas	kepala desa	Masyarakat	Kepala Desa/ Lurah PKK dan kader sosial masyarakat	Juni, desember	BOKB dan Dana Desa	1	
2.	Pemutahiran Data Keluarga Resiko Stunting	Tim Pendamping Keluarga (TPK)	Keluarga Resiko Stunting (KRS)	Kader Posyandu PPKBD Nakes Puskesmas	Februari & Agustus	BOKB dan Dana Desa	1	
3.	Melakukan kordinasi untuk pendataan sasaran warga yang belum memiliki akte kelahiran, KTP, BPJS, KIA, dan Buku Nikah di masing-masing RW	Seksi penyediaan data dan dokumen kependudukan	Masyarakat	Kepala Desa/ Lurah PKK Tokoh Masyarakat	Januari, Februari	Dana Desa	1	
II Perubahan Perilaku								
1.	Penyuluhan pilihan kontrasepsi (Implan, IUD)	Bidan Desa Penyuluh KB	PUS	Puskesmas, PPKBD	Januari-Desember	Swadaya Masyarakat	12	
2.	Program tanggap bencana (TAGANA)	Kader dan staff desa	Masyarakat	Tokoh masyarakat, kader, rt rw	Januari - Desember	Dana Desa	3	
3.	KIE Bahaya Merokok	Bidan Desa	Masyarakat	Dinas Kesehatan	Januari - Desember	Swadaya	6	
4.	KIE tentang PHBS (prilaku Hidup Bersih dan Sehat)	Kader	Masyarakat	Dinas Kesehatan	Januari-Desember	Dana Desa	6	
5.	Sosialisasi Tanaman Obat Keluarga (TOGA)	Kader PKK	Masyarakat	Dinas Kesehatan	Januari-Desember	Swadaya	12	
III Pelayanan dan Rujukan								
1.	Pendampingan KRS	Kader DASHAT	KRS dan Keluarga	Puskesmas	Maret-Desember	BOKB	10 x	
2.	Penerima Program PKH	Seksi Pelayanan	Keluarga Rawan	Pendamping PKH	Maret, Juli, oktober, Desember	APBD (DINSOS)	4 x	
3.	Penyuluhan Tentang Program Perencanaan Persalinan dan komplikasi	Seksi layanan Rujukan	Masyarakat	Puskesmas	Juni-Desember	Swadaya	2 x	
4.	Mendampingi warga mendapat Rujukan Dari Faskes pertama ke RS	Seksi layana Dan rujukan	Masyarakat	Dinas Kesehatan	setiap hari	Swadaya		
IV Penataan Lingkungan								
1.	Memanfaatkan Lahan pekarangan rumah dengan bercocok tanam, dengan memanfaatkan galon Aqua Bekas	Sesi penataan lingkungan	Masyarakat	Pemerintah Desa	Januari-Desember	Swadaya Masyarakat	4 x	
2.	Melakukan Kerja Sama dalam hal kegiatan kebersihan lingkungan settiap satu bulan sekali dihari jum'at dengan membersihkan saluran air selokan	Seksi penataan lingkungan	Masyarakat	Pemerintah Desa	Januari-Desember	Swadaya masyarakat	12 x	
3.	Mengumpulkan dan pemanfaatan aqua/galon bekas ataupun bungkus kopi menjadi tikar	seksi penataan lingkungan	masyarakat	Pemerintah Desa	Januari-Desember	Swadaya Masyarakat	12 x	

4.	diadakan jadwal pos ronda guna keamanan lingkungan	seksi penataan lingkungan	Masyarakat	Pemerintah Desa	setiap hari	Swadaya masyarakat		
5.	dilakukan pemeriksaan jentik nyamuk kepada warga agar terhindar dari DBD	seksi penataan lingkungan	Masyarakat	Pemerintah Desa	Januari - Desember	swadaya masyarakat	6 x	
6.	melakukan pendataan jalan yang rusak dan	seksi penataan lingkungan	Jalan desa	Pemerintah Desa		ADD	1 x	
V	Operasional Kampung Keluarga Kependudukan (BOKB)							
VI	Kegiatan Menggunakan Dana Desa/Kelurahan/Mandiri							

Ketua Pokja Kp. KB Desa Sidoko

()
 (Nur Ali Berkah)

Sidoko, 09 Pebruari 2026

Diketahui

Kepala Desa Sidoko

()
 (Subarta Aji Wijaya)

